



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.มหาสารคาม เขต ๑ โทร. ๐-๔๓๗๒-๓๒๐๗

ที่ ศธ ๐๔๑๑๒/-

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง จัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑

ด้วย กลุ่มงานวินัยและนิติการ กลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นกลุ่มงานที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบภารกิจหลักเกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการ ของประชาชน สอดคล้องนโยบายของรัฐบาล จึงได้จัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนขึ้น รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายนี้

การนี้ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ประชาชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบและเข้าใจกระบวนการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน เพิ่มมากขึ้น จึงขออนุมัติเผยแพร่ คู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนนี้ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุกัญญา จำปาทอง)

นิติกรชำนาญการ

(นางสาวพยอม ชาตเกษมชัย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑/ ๓๓ 61

- ใส่มือพร้อมมือ ตามกำหนด.

(นางสาวปวงจันทร์ โพนเงิน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑